

Riservato all'Ufficio Protocollo

MARCA DA
BOLLO
€ 16,00

Al Responsabile
Ufficio Tecnico
via Roma n.16
81020 - **RECALE (CE)**

Oggetto: **Domanda di autorizzazione ad installare impianti pubblicitari.**

Il/La Sottoscritto/a nato/a a il
..... e residente a in via n. telef.
..... in qualità di della società
..... con sede a in via
..... P. IVA/Cod. Fisc.

CHIEDE

l'autorizzazione ad installare (**barrare le caselle interessate**):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> n. insegna d'esercizio | <input type="checkbox"/> n. locandina |
| <input type="checkbox"/> n. preinsegna | <input type="checkbox"/> n. manifesto/cavalletto |
| <input type="checkbox"/> n. sorgente luminosa | <input type="checkbox"/> n. impianto pubblicitario di servizio |
| <input type="checkbox"/> n. cartello | <input type="checkbox"/> luminoso |
| <input type="checkbox"/> n. striscione | <input type="checkbox"/> illuminato |
| <input type="checkbox"/> n. impianto di pubblicità e propaganda | <input type="checkbox"/> non luminoso |

in via

all'altezza di
(per i manifesti posti perpendicolarmente al senso di marcia dei veicoli e per gli striscioni a scavalco della sede stradale, le posizioni sono quelle riportate nel decreto dirigenziale del 12/11/2001 e possono essere indicate con le relative lettere)
dalle dimensioni (**riportare le dimensioni di ciascun impianto espresse in mt. di larghezza x mt. di lunghezza**):

.....
.....

avente scritte e colori come da bozzetti allegati.

L'esposizione degli impianti temporanei avverrà dal giorno al giorno

L'esposizione di tutti gli altri impianti avverrà dalla data di rilascio dell'autorizzazione.

Pertanto **allega la seguente documentazione in 3 copie (obbligatorio)**:

✓ relazione tecnica con l'indicazione dei materiali e dei colori utilizzati	✓ progetto in scala con l'indicazione delle dimensioni e degli ingombri dell'impianto
✓ planimetria dalla quale si deduca l'esatta ubicazione dell'impianto anche in relazione all'ambiente circostante	✓ bozzetti a colori dei messaggi da esporre, producibili anche con rilievi fotografici e/o fotomontaggi

✓ attestazione con la quale l'interessato si impegna alla rimozione degli impianti qualora l'ufficio competente emetta richiesta motivata	✓ generalità complete del proprietario del suolo o dell'immobile sul quale si intende collocare l'impianto pubblicitario
---	--

Allega altresì la seguente documentazione (**barrare le caselle interessate**):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> titolo di proprietà o d'uso dello stabile o del suolo su cui verrà installato l'impianto (se area privata) | <input type="checkbox"/> copia dell'autorizzazione alla manomissione del suolo pubblico rilasciata dal Settore Tecnico comunale (se area pubblica) |
| <input type="checkbox"/> certificato di conformità ex L. 46/90 D.M.37/2008 ed "Lotta all'inquinamento luminoso" (quando l'impianto è luminoso o illuminato) | <input type="checkbox"/> dati completi della società installatrice (qualora non fosse installato in proprio) |
| <input type="checkbox"/> Ulteriore marca da bollo da € 16,00 da apporsi sull'autorizzazione al momento del rilascio | <input type="checkbox"/> copia del versamento di € 32 per diritti di segreteria per l'istruttoria della pratica da versare sul c/c postale n.12016812 intestato a Comune di Recale servizio tesoreria causale "rilascio autorizzazione pubblicitaria |

DICHIARA

- ai sensi della Legge 24/11/2000, n. 340, che i manufatti che si intendono collocare sono stati calcolati, realizzati e posti in opera tenendo conto della natura del terreno o del luogo di posa e della spinta del vento, onde garantirne la stabilità e la sicurezza- N.B. per cartelloni di superficie superiore a mq.1,00 si trasmetterà, ad avvenuta installazione, certificazione di staticità a firma di tecnico abilitato. ;
- di essere informato/a che la **durata del procedimento** è fissata in giorni **sessanta** (giorni **trenta** per la pubblicità temporanea), fatte salve ulteriori necessità istruttorie.
- di essere informato/a che, qualora la presente istanza non fosse compilata correttamente in ogni sua parte e/o manchi di qualche allegato, la durata del procedimento s'intende automaticamente interrotta sino alla sua completa integrazione. In tal caso il responsabile del procedimento provvederà comunque ad inviare apposita comunicazione scritta;
- di essere informato/a che, ai sensi della legge 675/96, i dati personali acquisiti saranno utilizzati unicamente per le finalità connesse all'espletamento del presente procedimento;
- di essere informato/a che l'istanza deve essere presentata all'ufficio protocollo del Comune di Recale almeno sessanta giorni (trenta nel caso di pubblicità temporanea) prima del rilascio dell'autorizzazione in duplice copia. L'Ufficio medesimo tratterà l'originale e rilascerà la copia munita del timbro di ricevuta. L'istanza potrà essere altresì spedita a mezzo raccomandata r.r.;
- di essere informato/a che la durata dell'autorizzazione è fissata in tre anni (ad esclusione della pubblicità temporanea);
- di essere informato che in caso di rigetto dell'istanza la marca da bollo verrà allegata alla lettera di diniego, i diritti di segreteria rimarranno all'amministrazione per coprire le spese di istruttoria;
- di essere informato/a che l'installazione di impianti pubblicitari prima del rilascio dell'autorizzazione, ovvero in modo non conforme alle prescrizioni in essa contenute, e/o agli allegati presentati, comporta l'applicazione delle sanzioni amministrative previste dalla vigente normativa;
- **di essere informato/a che l'esposizione di impianti pubblicitari può essere soggetta al pagamento del relativo tributo comunale, per il quale dovrà prendere contatti con L'UFFICIO TRIBUTI, telefono 0823/461036;**
- di essere informato/a che le false dichiarazioni sono punite ai sensi dell'art. 496 del codice penale.

....., li

IL/LA RICHIEDENTE

.....