



Comune di RECALE
Provincia di Caserta

COMMISSIONE STRAORDINARIA di LIQUIDAZIONE

Nominata con D.P.R. del 19.03.2014

Verbale di DELIBERAZIONE N° 87 del 15.02.2019

Oggetto: art. 253 comma 3 TUEL: acquisto servizi di fornitura software – DEDAGROUP PUBLIC SERVICES S.r.l.

L'anno duemiladiciannove il giorno quindici del mese di febbraio alle ore 13,30 presso la Sede Comunale si è riunito l'Organo Straordinario di Liquidazione, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 19 marzo 2014, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs. 267/2000, composto da:

		Presenti	Assenti
Dott.ssa Giulia Cianciulli	Presidente	X	
Dott. Carlo Russo	Componente		X
Dott.ssa Giuliana Semprebuono	Componente	X	

Partecipa alla riunione la dott.ssa Amanda Di Meo, Segretario Generale del Comune di Recale, nella qualità di segretario verbalizzante.

Premesso che:

- il Comune di Recale, con delibera n. 33 del 7 dicembre 2013, esecutiva, ha deliberato il dissesto finanziario;
- con D.P.R. in data 19 marzo 2014 è stata nominata la Commissione Straordinaria di liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'Ente;
- detta Commissione si è insediata in data 14 aprile 2014;
- l'art. 4 comma 8 – bis del D.P.R. n. 378 del 24/08/1993 contenente il regolamento recante norme sul risanamento degli enti dissestati recita "Gli Amministratori, il Segretario dell'ente locale dissestato sono tenuti a fornire all'Organo straordinario di liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'ente ed all'ammontare della liquidazione, nella quantità richieste dall'organo stesso. Quest'ultimo può retribuire eventuali prestazioni straordinarie effettivamente rese dal personale dell'ente locale sino ad un massimo di trenta ore mensili, facendo gravare l'onere sulla liquidazione";
- l'art. 253 comma 3 del TUEL recita "L'organo straordinario di liquidazione può auto organizzarsi, e, per motivate esigenze, dotarsi di personale, acquisire consulenze e attrezzature le quali, al termine dell'attività di ripiano dei debiti rientrano nel patrimonio dell'ente locale";

Considerato che:

- è stato valutato necessario acquisire un software applicativo per la riconfigurazione ed implementazione del sistema informativo con riferimento alla contabilità economica ed analitica, compresi i servizi di migrazione dati – formazione – manutenzione ed assistenza – portale SIOPE+;
- al fine di garantire efficacia e tempestività delle operazioni contabili necessarie al prosieguo della gestione straordinaria, si ritiene opportuno e conveniente uniformare la dotazione software dell'OSL a quella già in uso per la gestione ordinaria dell'Ente;
- con determina n. 563 del 13/12/2018 il responsabile del servizio finanziario ha proceduto ad acquistare sul MEPA tramite procedura ODA dalla società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES S.r.l. P.IVA 01727860221 il programma applicativo per la gestione dell'Ente;
- a seguito di colloqui intercorsi, la suddetta ditta ha formulato la propria migliore offerta n. 113386 acquisita al prot. gen. dell'Ente in data 05.02.2019 n. 1363 che si allega alla presente;
- ritenuto opportuno procedere all'acquisizione dei servizi software così come indicati nell'offerta della società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES S.r.l. per un totale di € 1.050,00 oltre I.V.A.;

Dato atto:

- della congruità dell'offerta in termini qualitativi ed economici in riferimento ai patti e condizioni del contratto già in essere con l'Ente;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. di acquistare dalla società DEDAGROUP PUBLIC SERVICES S.r.l. P.IVA 01727860221 il programma applicativo per la gestione STRAORDINARIA per le finalità di gestione contabile

ed amministrativa della OSL, per un importo complessivo di € 1.050,00 oltre IVA, in continuità con quanto già disposto dall'Ente di cui al CIG n. Z992522B0A;

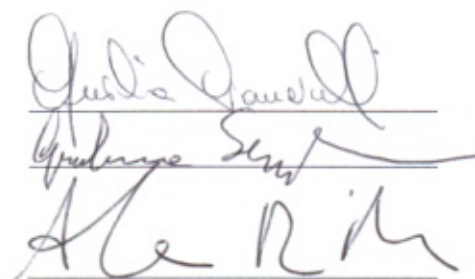
3. di autorizzare il Presidente agli adempimenti consequenziali ivi inclusa la sottoscrizione per accettazione dell'offerta allegata e parte integrante della presente deliberazione;
4. di far fronte alla spesa con le risorse finanziarie a disposizione della Commissione Straordinaria di Liquidazione;
5. di trasmettere copia della presente deliberazione al Sindaco, al Segretario Comunale, al Responsabile del Servizio Finanziario.

La presente deliberazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 4 comma 6 del D.P.R. n. 378/1993 verrà pubblicata ai sensi dell'art. 124 del TUOEL, a cura del Segretario dell'Ente.

Alle ore 13,45 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione:

Il Presidente	Dott.ssa Giulia Cianciulli
Il Componente	Dott.ssa Giuliana Sempribuono
Il segretario verbalizzante	Dott.ssa Amanda Di Meo



The image shows three handwritten signatures in black ink, each written over a horizontal line. The top signature is for Giulia Cianciulli, the middle one for Giuliana Sempribuono, and the bottom one for Amanda Di Meo.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio informatico, sul sito istituzionale del Comune di Recale, per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna.

Recale, _____

Il Responsabile del Procedimento

f.to