

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Avv. Ilaria Massi – diritto civile



📍 Via Napoli, nr. 33 – 81020 – Recale (CE)

☎ 0823. 📠

✉ ilaria\_massi@hotmail.it

👤 Sesso F | 📅 Data di nascita 23/06/1988 | 🇮🇹 Nazionalità italiana

POSIZIONE PER LA QUALE SI  
CONCORRE

Legale (amministrazione, gestione e controllo del personale, coordinamento, attività di pratica e consulenza legale)

## POSIZIONE RICOPERTA

Avvocato civilista esperta in diritto civile e in diritto del lavoro

## TITOLO DI STUDIO

Laurea magistrale in Giurisprudenza

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Dal 01.10.2013 ad oggi

**Avvocato presso Studio Legale Iacone** Sito in Caserta, Piazza Vanvitelli - Passaggio Pio IX, 17 - 81100

Le mie mansioni : trattazione di cause civili (diritto societario e bancario), gestione clientela e organizzazione dello studio

**Avvocato presso Studio Legale Del Rosso & Partners**

Sito in Caserta, via Ruggiero, nr. 123-81100

- Le mie mansioni : trattazione di cause civili (diritto del lavoro e fallimentare), gestione clientela e organizzazione dello studio

**Avvocato presso Studio Legale civile Squeglia- De Nicola**

Sito in Santa Maria C.V. (CE), Corso Aldo Moro n.30-81055

- Le mie mansioni : trattazione di cause civili (diritto di famiglia, diritto del lavoro e previdenza), gestione clientela, recupero crediti per lo Studio, gestione del team di lavoro

Dal 04.11.2011 al  
01.09.2013

**Pratica forense presso Studio Legale civile Di Cosmo**

Sito in Casagiove (CE), via Palermo, nr. 22 - 81022

- Mi occupavo della trattazione di cause civili e penali, di gestione della clientela e del recupero crediti per lo Studio

**Pratica forense presso Studio Legale civile**

**Porcù**

Sito in Caserta, via Renella, nr. 88 -81100

- Mi occupavo della trattazione di cause civili (diritto matrimoniale).

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 01.12.2011 al 03.06.2013

Specializzata in "Professioni Legali" presso il Dipartimento di Giurisprudenza della Seconda Università di Napoli, previo superamento del relativo concorso di ammissione

- Principali materie oggetto del corso di specializzazione: diritto civile, diritto amministrativo, diritto penale, diritto processuale civile, diritto commerciale, diritto processuale penale, diritto dell'UE e Giustizia Comunitaria, diritto costituzionale e giustizia costituzionale, diritto del lavoro e della previdenza sociale, diritto tributario, elementi di contabilità di Stato e degli Enti pubblici, elementi di economia e di contabilità industriale, fondamenti del diritto europeo, diritto privato comparato e relativi seminari.
- Voto conseguito: 70/70

Dal 01.12.2011 al 04.11.2013

Scuola di Formazione Forense Avvocati e praticanti- FEST (Fondazione Elio Sticco) in Santa Maria C.V. (CE)

Principali materie oggetto di studio e/o approfondimento: diritto di famiglia, varie tipologie di danno e relativo risarcimento, diritto societario e fallimentare, seminari sul diritto dell'informazione e della comunicazione, informatica giuridica.

Dal 01.10.2006 al 21.10.2011

Laurea Magistrale in Giurisprudenza presso la Seconda Università di Napoli in Santa Maria C.V. (CE)

Voto conseguito: 110/110 e lode

Dal 10.09.2001 al 10.07.2006

Maturità Classica presso l'Istituto Salesiano "Sacro Cuore di Maria" di Caserta  
Voto conseguito: 95/100

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue Inglese

Capacità di lettura Buona

Capacità di scrittura Buona

Capacità di espressione orale Buona

**Competenze comunicative** ottime doti comunicative e relazionali sia nei confronti della clientela che dei colleghi; ottima capacità di apprendimento; velocità nelle attività di sintesi.

**Competenze organizzative e gestionali**

- Predisposizione alla gestione e coordinamento del lavoro di gruppo;
- Attitudine al lavoro finalizzato ad obiettivi precisi;
- Elevata flessibilità;
- Buone capacità organizzative sia del lavoro individuale che di squadra.

**Competenze professionali**

- Ottima padronanza delle procedure stragiudiziali e giudiziali in materia di diritto di famiglia;
- Ottima padronanza della procedura civile;
- Ottima conoscenza del diritto civile e amministrativo.

**Competenze informatiche**

- Ottima padronanza dei sistemi operativi Microsoft Windows;
- Ottima padronanza del pacchetto Office per Windows;
- Ottima padronanza dei software client e server.

Altre competenze

- Fotografia;
- Musica;
- Nuoto;
- Sport;
- Danza.

Patente di guida    B

Dati personali    Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".