FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Gadola Antonio

Indirizzo

via Milano n. 25 81020 Recale CE

Telefono

0823465938 3396664455

Fax

E-mail

tonio59.ag@libero.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

08.06.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

· Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

· Principali mansioni e responsabilità

DAL 2. 2003

INPS sede provinciale Caserta

Previdenza Sociale

funzionario amministrativo

Gestione cassa integrazione ordinaria

dal 2008 segretario commissione provinciale CIGO

dal 7.1995 al 1.2003

INPS sede provinciale Caserta

Previdenza Sociale

assistente amministrativo, dal 9.1999 funzionario amministrativo

Accertamento e riscossione contributi in agricoltura

dal 2.1987 al 6.1995

SCAU sede provinciale Caserta

Contribuzione Agricola

assistente amministrativo

Accertamento e riscossione contributi in agricoltura

dal 1.1985 al 1.1987

Prime Consult Milano sede Caserta

Consulenza finanziaria

Promozione finanziaria

Consulente finanziario

Pagina 1 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le mie capacità e competenze organizzative hanno avuto modo di svilupparsi nel tempo grazie a varie esperienze che oltre a quelle di cui sopra, sono: durante il servizio militare di leva, con l'incarico di furiere ,la gestione amministrativa del personale militare e lavorativa dei manutentori militari della caserma; con l'attività di promozione finanziaria, dove lavorando in team, ho avuto la possibilità di confrontarmi e gestire diverse realtà sia umane che finanziarie; nello SCAU, oltre all'accertamento e la riscossione dei contributi in agricoltura, mi sono occupato anche della gestione amministrativa e contabile del personale; in INPS prima proseguendo con l'accertamento e la riscossione dei contributi agricoli e poi con la gestione della cassa integrazione ordinaria che mi hanno permesso di consolidare sia la formazione lavorativa in team che l'esperienza della gestione dei rapporti con consulenti, aziende, lavoratori, associazioni datoriali e sindacati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc. Competenze informatiche: sistema operativo windows, programmi pacchetto office, internet, posta elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

 Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico A. Diaz Caserta

 Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diploma di Maturità scientifica

· Qualifica conseguita

Istituto Magistrale A. Manzoni Caserta

 Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

> Diploma di maturità magistrale Abilitazione all'insegnamento

Programmatore per elaborazione dati

Capacità lavorativa in team fin dal 1985

Consulente finanziario

gestione gruppo lavorativo

referente regionale CIGO

formatore CIGO

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Madrelingua

Altre Lingua

inglese

italiana

Capacità di lettura

· Capacità di scrittura

· Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: elementare.] [Indicare il livello: elementare.] [Indicare il livello: elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc. L' iniziale formazione lavorativa in ambito finanziario,, dove è importante stabilire un rapporto di piena fiducia con i clienti-risparmiatori, mi ha permesso di acquisire esperienze relazionali grazie anche ai contatti con consulenti, banche e istituti finanziari; tali esperienze si sono sviluppate e integrate con il lavoro svolto prima in ambito SCAU e attualmente in INPS.

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome] Per ulteriori informazioni: www.cedefop.eu.int/transparency www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html www.eurescv-search.com